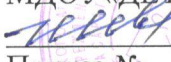




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 19»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

413119, Саратовская область р.п, Приволжский, Энгельс -19, 2-й квартал, д.12 mdou_19engels@mail.ru

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 3
от « 31 » 01 20 22 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 19»
 И.С. Шевченко
Приказ № 20
от « 31 » 01 20 22 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета родителей
МДОУ «Детский сад №19»
Энгельского муниципального района
Саратовской области
Протокол № 3 от 31.01 2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №19»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее – Учреждение, Исполнитель)
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Гражданским Кодексом Российской Федерации;
 - законом РФ от 07.02. 1992г №2300 (редакция от 22.12.2020г) «О защите прав потребителей»;
 - постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (вступило в силу с 1 января 2021 года)
 - Уставом МДОУ «Детский сад №19»;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка и нормами охраны труда, других локальных актов, нормативных документов по организации образовательного процесса в учреждении, регламентирующих отношения, возникающие при предоставлении дополнительных платных услуг
- 1.3 В настоящем Положении используются следующие понятия:
- «заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на

основании договора;

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор)

- «сертификат дополнительного образования детей»

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между Учреждением и Заказчиком данных услуг, которыми могут являться как физические лица.

2.3. Оплата по договору производится:

а) за счет оплаты физических или юридических лиц;

б) за счет средств сертификата дополнительного образования.

2.4. При оплате образовательных услуг физическими лицами Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;

е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. В период заключения договоров по просьбе Заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления образцы договоров;

2.6. Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.7. Договор составляется в трёх экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика, третий - в централизованной бухгалтерии комитета по образованию администрации ЭМР.

2.8. При оплате образовательных услуг за счет средств сертификата дополнительного образования заключается Договор-оферты.

Договор заключается в электронной форме, доступен участникам отношений в личных кабинетах на портале ПФДО и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (или) законного представителя обучающегося;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- д) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- е) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- к) вид, направленность, наименование образовательной программы (части образовательной программы);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- о) порядок изменения и расторжения договора.

2.9. Платные услуги оказываются Заказчикам в свободное от образовательного процесса время.

2.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах, помещениях.

2.11. Для оказания платных услуг учреждение создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг, качественное кадровое обеспечение, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.12. Предварительная работа по организации платных услуг в учреждении включает в себя следующее: изучение спроса на предоставляемые услуги, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

2.13. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо)
- наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность),
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к потребителям и заказчикам;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, информацию о них.

2.14. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя.

2.15. Заведующий ежегодно издает приказ об организации образовательных платных услуг в Учреждении.

Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих платных программ утверждаются ежегодно приказом руководителя.

2.16. В рабочем порядке заведующий рассматривает и утверждает;

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- учебный план;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.). Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель, как организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта РФ, их территориальными органами и структурными подразделениями в случае введения ограничительных мероприятий на территории Саратовской области и в иных случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов РФ.

2.2. Исполнитель имеет право проводить набор детей в студии, объединения, коллективы организации в соответствии с критериями, указанными в образовательной программе педагога, или коллектива педагогов, осуществляющих набор.

2.3. Свидетельство об окончании обучения выдается, если оно предусмотрено общеразвивающей программой.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств;

- средств родителей (законных представителей);
- средств сертификата дополнительного образования;

3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Стоимость оказываемых платных услуг за счет родительской оплаты в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

Заказчики оплачивают услуги через отделение банка (на расчетный счет Учреждения), предъявляя квитанцию об оплате.

3.4. Стоимость оказываемых платных услуг за счет средств сертификата в договоре определяется в соответствии с утвержденными значениями общих параметров расчета нормативной стоимости образовательной услуги на календарный год в Энгельском муниципальном районе.

Списание средств за платные услуги, за счет средств сертификата, производится автоматически два раза в месяц (40% и 60% от ежемесячной оплаты) системой из личного кабинета ребенка на портале ПФДО.

3.5. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в том числе на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю Учреждения), премирование сотрудников, а также оказание материальной помощи в исключительных случаях сотрудникам учреждения согласно Коллективному трудовому договору;
- другие цели.

3.6. МКУ «ЦБ МЦО ЭМР» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору

исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

4.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания дополнительных платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

4.4. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

4.5. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

5. Основания изменения и порядок расторжение договора

5.1. Договор на платные образовательные услуги может быть расторгнут:

а) по соглашению Сторон;

б) по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости образовательной услуги;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействий) обучающегося;

- приостановки действия сертификата дополнительного образования обучающегося;

- исключения программы из реестра сертифицированных образовательных программ в соответствии с правилами ПФ;

в) по инициативе Заказчика, в конце каждого месяца.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения.

6.2. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента